



Projekt **"Mój Erasmus+ Mój Zawód = Moja Przyszłość"**
nr 2021-1-PL01-KA121-VET-000019426 realizowany ze środków Unii Europejskiej,
sektor **Kształcenie i szkolenia zawodowe**

Regulamin rekrutacji *

uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Technicznych im. Cichociemnych w Gliwicach do uczestnictwa
w projekcie zagranicznych praktyk zawodowych nr 2021-1-PL01-KA121-VET-000019426.

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu **"Mój Erasmus+ Mój Zawód = Moja Przyszłość"** nr 2021-1-PL01-KA121-VET-000019426, który zostanie sfinansowany ze środków Unii Europejskiej (sektor **Kształcenie i szkolenia zawodowe**).

2. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Technicznych im. Cichociemnych w Gliwicach.

3. Projekt skierowany jest do uczniów ZSE-T klas czwartych i trzecich technikum, którzy ukończyli 17 lat w dniu złożenia wniosku. Rekrutacja na mobilność:

Mobilność uczniów: 30.01.2023 r.– 24.02.2023 r. (+podróż), lokalizacja: Malmö, Szwecja.

4. Projekt realizowany jest w okresie od 1.09.2021 – 31.08.2023r.

5. Rekrutacja ma na celu wybór uczestników projektu spośród kandydatów, uczniów ZSET Gliwice, którzy złożyli prawidłowo wypełniony wniosek i przeszli wszystkie etapy rekrutacji, zgodnie z polityką równości szans, zgodnie z wytycznymi i **standardami** programu **Erasmus+** dla instytucji akredytowanych.

6. W przypadku mobilności uczniów dostępnych jest 15 miejsc, w tym:

- 3 miejsca dla specjalności technik ekonomista,
- 3 miejsca dla specjalności technik reklamy,
- 3 miejsca dla specjalności technik logistyk,
- 3 miejsca dla specjalności technik grafiki i poligrafii cyfrowej,
- 3 miejsca dla specjalności technik fotografii i multimediiów.

Łącznie na praktyki zagraniczne w projekcie **"Mój Erasmus+ Mój Zawód = Moja Przyszłość"** wyjedzie 15 uczestników.

7. W przypadku zwiększenia ilości miejsc dostępnych, lub rezygnacji uczestnika zakwalifikowanego



wolne miejsca zostaną przyznane według rankingu i/lub profilu, kandydatom z listy rezerwowej Decyzją Koordynatora. Kandydaci zostaną o tym poinformowani przez dziennik elektroniczny.

7. Nabór przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą:

- Koordynator projektu
- Przedstawiciel nauczycieli przedmiotów zawodowych logistycznych, artystycznych, ekonomicznych
- Nauczyciel języka angielskiego ogólnego i nauczyciel języka angielskiego zawodowego
- Przedstawiciel zespołu projektowego.

§ 2

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

Rekrutacja uczestników na praktyki prowadzona będzie w terminie 25.10 – 14.11.2022 r. w oparciu o niniejsze zasady:

1. Do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie uczniowie klas IV (d, e, f, g) i III technikum, którzy ukończyli 17 lat najpóźniej w dniu złożenia wniosku oraz kandydaci, którzy posiadają tzw.: „Zieloną kartę”.
2. Uczniowie zobowiązani są do złożenia wniosku, druki do pobrania ze strony szkoły w zakładce ERASMUS+ lub w biurze projektu s.304/305) w terminie do **28.10.2022 r.** Wniosek wypełniony i podpisany należy złożyć w biurze projektu lub mailem: rekrutacja.power.zset.gliwice@gmail.com
3. rozmowa kwalifikacyjna, o której uczestnik zostanie poinformowany przez dziennik elektroniczny, odbędzie się w terminie **3.11 – 10.11 2022 r.** Na rozmowę kwalifikacyjną zaproszenie otrzymają kandydaci, których wnioski nie zawierają błędów i braków formalnych. Nieobecność na rozmowie kwalifikacyjnej uznana jest jako rezygnacja z ubiegania się o uczestnictwo w projekcie.
4. do projektu wybrani zostaną uczniowie prezentujący zaangażowanie w życie szkoły i pozytywne postawy społeczne, posługujący się językiem angielskim w stopniu bardzo dobrym, osiągający dobre wyniki w nauce, chcący zdobyć dodatkowe doświadczenie zawodowe za granicą, innymi słowy, kandydaci, którzy osiągną najlepsze wyniki w procesie rekrutacji.
5. kryteria naboru (załącznik nr 2):
 - zaangażowanie na rzecz społeczności szkolnej lub lokalnej i działalność lub realizacja zadań społecznych w oparciu o teamwork, (lista podpisana przez wychowawcę klasy) **max 10 pkt**
 - oceny końcowo roczne z przedmiotów zawodowych (wszystkie moduły) – **max 5 pkt**
 - oceny końcowo roczne z języka angielskiego ogólnego i ocena końcowo roczna z języka



angielskiego zawodowego za 2021/2022 – **max 5 pkt**

- Ocena z zachowania w roku szkolnym 2021/2022 – **max 5 pkt**
- rozmowa kwalifikacyjna z autoprezentacją w języku polskim i angielskim – **max 10 pkt**

Maksymalnie do zdobycia 35 pkt.

Kryterium dodatkowe przy równej punktacji kandydatów:

- Frekwencja rok 2021/2022 – **max 5 pkt**
- Uzasadnienie / wniosek – **max 5 pkt**

6. o zakwalifikowaniu się do projektu decyduje ocena punktowa wynikająca ze spełnienia powyższych kryteriów, na podstawie której zostanie sporządzona lista rankingowa,

a. do projektu zakwalifikują się kandydaci z najwyższych miejsc listy rankingowej, a kolejne osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej zgodnie z podziałem na profile.

b. w przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej uczniów jednakowej liczby punktów, ostateczną decyzję o udziale kandydata w stażu i miejsce na liście rankingowej podejmie Komisja Rekrutacyjna w oparciu o **Kryterium dodatkowe (max 10 p)**

Komisja Rekrutacyjna sporządzi listę zakwalifikowanych uczestników projektu oraz ewentualną listę rezerwową.

c. pierwszeństwo mają kandydaci, którzy nie brali udziału w poprzednich projektach Erasmus/Power realizowanych w ZSET. Jednak w razie dostępnych wolnych miejsc uczestnicy poprzednich edycji projektów Erasmus+/ Power mogą brać udział w projekcie.

7. ogłoszenie listy uczestników dla kandydatów mobilności nastąpi w dniu **15 listopad 2022 r.** Lista zakodowana będzie dostępna w gablocie koło sekretariatu ZSET.

8. Koordynator Projektu może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dodatkowej rekrutacji lub rozdzieleniu miejsc według listy rankingowej. Komisja w porozumieniu z Koordynatorem w takim przypadku zastrzega sobie prawo zmiany struktury grupy .

§ 3

Zielona Karta

1. Uczestnik, zakwalifikowany do projektu „Z Erasmusem+ w Przyszłość”, który nie mógł uczestniczyć w projekcie z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta, otrzymał „Zieloną kartę” do projektu **„Mój Erasmus+ Mój Zawód = Moja Przyszłość”** nr 2021-1-PL01-KA121-VET-000019426. Posiadacz Zielonej karty zobowiązany jest do złożenia wypełnionego wniosku z zaznaczonym okienkiem „Zielona karta”. Uczestnik jest zwolniony z rozmowy kwalifikacyjnej w rekrutacji, a wynik z ubiegłorocznej rekrutacji jest ujęty na liście w grupie „Zielona karta”.
2. W związku z tym, że kandydat został zakwalifikowany i otrzymał zieloną kartę, ma on



zagwarantowane miejsce w projekcie. Brak oznaczenia opcji „Zielona karta” we wniosku lub brak wniosku oznacza rezygnację z Zielonej karty.

3. Ważność zielonej karty nie może być przedłużona ani przełożona na inny projekt.
4. Zielona karta nie może być przekazana innemu uczestnikowi.
5. Zielona karta nie może być wymieniona na ekwiwalent pieniężny.

§ 4

Wsparcie włączenia

1. W projekcie można uzyskać dofinansowanie dodatkowe z puli środków tzw. Wsparcia włączenia, dla max 5 uczestników, przeznaczone jest dla:
 - Uczestników w trudnej sytuacji finansowej lub życiowej.
 - Uczestników ze środowisk defaworyzowanych.
 - Uczestników z niepełnosprawnościami lub z dużymi problemami zdrowotnymi.
2. Kandydat, który chce ubiegać się o takie wsparcie powinien we wniosku zaznaczyć opcję „Wsparcie włączenia”.
3. Decyzję o wysokości dofinansowania i rodzaju wsparcia dla uczestników podejmuje Koordynator w porozumieniu z Dyrektorem, Pedagogiem szkolnym i Wychowawcą.
4. Wysokość i rodzaj wsparcia z puli Wsparcia włączenia uzależnione są od ilości uczestników ubiegających się, którym zostanie ono przyznane (mx 5 osób). Wysokość i rodzaj wsparcia zdefiniowane zostaną w umowie.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy *Regulamin* wraz z *Procedurą Odwoławczą* dostępny jest u Koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły.
2. Zespół projektu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian do *Regulaminu*, o których wszyscy zainteresowani będą niezwłocznie informowani poprzez stronę internetową lub za pośrednictwem Koordynatora projektu.
3. W przypadku dobrowolnej rezygnacji z udziału, zdarzenia losowego, niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na kursach przygotowawczych, spotkaniach informacyjnych czy rażącego naruszenia statutu szkoły lub regulaminów, itp), ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z listy, a prawo do jego miejsca uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, należy niezwłocznie poinformować o tym Koordynatora (przez dziennik elektroniczny lub osobiście).

* Zaleca się druk obustronny. Formularz wniosku jest również do pobrania w wersji papierowej w Biurze projektu s.304/305.



Projekt "**Mój Erasmus+ Mój Zawód = Moja Przyszłość**" nr 2021-1-PL01-KA121-VET-000019426
realizowany ze środków Unii Europejskiej, sektor **Kształcenie i szkolenia zawodowe**

Procedura Odwoławcza

do Regulaminu rekrutacji uczniów

Zespołu Szkół Ekonomiczno-Technicznych im. Cichociemnych w Gliwicach
do uczestnictwa w projekcie nr 2021-1-PL01-KA121-VET-000019426

§ 1

Warunki ogólne

1. Możliwość złożenia sprzeciwu mają wszyscy kandydaci, którzy złożyli poprawny wniosek (bez błędów formalnych) i którzy przeszli wszystkie etapy rekrutacji (złożyli wniosek i stawili się na rozmowę kwalifikacyjną).
2. Sprzeciw powinien być zgłoszony w formie pisemnej do sekretariatu ZSE-T Gliwice w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników rekrutacji.
3. Zgłoszenie sprzeciwu powinno zawierać datę, imię i nazwisko kandydata, kod z rekrutacji oraz uzasadnienie sprzeciwu wraz z podpisem kandydata. W przypadku kandydatów niepełnoletnich, sprzeciw powinien zawierać również imię, nazwisko i podpis opiekuna prawnego.

§ 2

Procedura

1. W dniu wpłynięcia sprzeciwu dokument zostaje zarejestrowany (numer, data) przez Koordynatora. W ciągu następnych 2 dni roboczych Dyrektor powołuje komisję w składzie:
 - Dyrektor ZSE-T
 - Koordynator Projektu
 - Wychowawca
2. Komisja rozpatruje sprzeciw analizując protokół z rekrutacji, regulamin, dokumenty, zarządzenia, instrukcje i przepisy mające zastosowanie.
3. W terminie 7 dni roboczych od daty zarejestrowania sprzeciwu Komisja podejmuje decyzję o podtrzymaniu lub odrzuceniu sprzeciwu, informując o swojej decyzji autora sprzeciwu poprzez dziennik elektroniczny.
4. Decyzją Komisji sprzeciw może być podtrzymany lub oddalony.

§ 3

Zapisy Końcowe

1. Decyzja Komisji jest nieodwołalna.
2. Decyzja Komisji po ogłoszeniu jest dołączona do dokumentacji Rekrutacji Projektu.